

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ELENA MUSUMECI

E-mail

elena.musumeci@cultura.gov.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

20/01/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15/04/2019-IN CORSO

MIC-MINISTERO DELLA CULTURA

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE-BENI CULTURALI

FUNZIONARIO DEMOETNOANTROPOLOGO

FUNZIONARIO DEMOETNOANTROPOLOGO PRESSO L'ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE-ICCD PROFILO III AREA, PERSONALE TECNICO –SCIENTIFICO

AREA CATALOGO

2019- IN CORSO: CO-REFERENTE PER LA CATALOGAZIONE DEI BENI DEMOETNOANTROPOLOGICI

2023 - IN CORSO: RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROCESSI E PROGETTI DI CATALOGAZIONE

RESPONSABILE PER LA CATALOGAZIONE DEL PATRIMONIO SOMMERSO

VICARIO PER LA GESTIONE DOCUMENTALE

ALTRI INCARICHI:

2023: ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE-ICDP

GRUPPO DI LAVORO PER LA DEFINIZIONE DEI REQUISITI FUNZIONALI DELL'INFRASTRUTTURA SOFTWARE DEL PATRIMONIO CULTURALE (PNRR M1C3 1.1.4)

2021: DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

GRUPPO DI LAVORO PER L'ELABORAZIONE DI STRUMENTI NORMATIVI E ORGANIZZATIVI E DELLE RELATIVE LINEE GUIDA DESTINATI ALLA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE DEMOETNOANTROPOLOGICO E IMMATERIALE

2020: ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO UNICO DELLE BIBLIOTECHE ITALIANE E PER LE INFORMAZIONI BIBLIOGRAFICHE- ICCU

GRUPPO DI LAVORO PROGETTO EUROPEO COMPETENCE CENTRE FOR THE CONSERVATION OF CULTURAL HERITAGE-4 CH

2020: PROGETTO HORIZON 2020 *POLIFONIA: A DIGITAL HARMONIZER FOR MUSICAL HERITAGE KNOWLEDGE*

COORDINATORE PILOT: *HISTORICAL BELLS HERITAGE BETWEEN TANGIBLE AND INTANGIBLE*

• Date (da – a)

26/02/2018-15/04/2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MIBACT-MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO

ARCHIVIO DI STATO DI ASCOLI PICENO

• Tipo di azienda o settore

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE-BENI CULTURALI

• Tipo di impiego

FUNZIONARIO ARCHIVISTA

• Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONARIO ARCHIVISTA DI STATO. PROFILO III AREA, PERSONALE TECNICO -SCIENTIFICO

- Date (da – a) 16/03/2015-15/12/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ICCROM- International Centre for the Study of Restoration and Preservation of Cultural Property, via di San Michele 13, Roma.
 - Tipo di azienda o settore Organizzazione Internazionale-Beni Culturali
 - Tipo di impiego Special Service Agreement-Independent Contractor
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente Archivistica. Attività di riordino e inventariazione, descrizione e digitalizzazione fondi cartacei e audiovisivi.
-
- Date (da – a) 12/03/2013 – 07/06/2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ICCROM- International Centre for the Study of Restoration and Preservation of Cultural Property, via di San Michele 13, Roma.
 - Tipo di azienda o settore Organizzazione Internazionale-Beni Culturali
 - Tipo di impiego Stage
 - Principali mansioni e responsabilità Stesura di un progetto per la digitalizzazione della documentazione audiovisiva conservata negli archivi, riguardante principalmente le attività svolte dall'Istituto dalla sua fondazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) AA 2018/2019- "2022/2023
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Lettere e Filosofia, Dipartimento di Lettere e culture moderne,
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Dottorato in Scienza Documentarie, Linguistiche e Letterarie, Curriculum in Scienze del Libro e del Documento, XXIV Ciclo.
 - Qualifica conseguita Dottorato di Ricerca in Scienze documentarie, linguistiche e letterarie;
Tesi: "Le carte e le cose. Le fonti documentarie e la nascita di una nuova museografia".
Tutor: Prof. Giovanni Paoloni, Cotutor: Prof. Fabrizio Rufo
Votazione: Ottimo con lode
-
- Date (da – a) AA 2011/2012-AA2013/2014
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Lettere e Filosofia, Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche, Scuola di Specializzazione in Beni Archivistici e Librari, Corso biennale in Archivistica Moderna e Contemporanea.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ambito di Studi archivistico contemporaneo, con particolare attenzione agli archivi storici e alla tenuta e formazione degli archivi correnti, all'informatica applicata agli archivi e alle relative tematiche e criticità relative alla gestione informatica dei documenti. Particolare attenzione alle tematiche inerenti la documentazione storica audiovisiva.
 - Qualifica conseguita Diploma di Specialista-Archivistica Contemporanea.
Tesi in Storia e Fonti del Documento Audiovisivo: "L'Archivio Audiovisivo dell'ICCROM, un Progetto per la sua Salvaguardia e Valorizzazione", relatrice prof.ssa Letizia Cortini, correlatrice prof.ssa Maria Mata Caravaca.
Votazione: 70/70 e lode.
-
- Date (da – a) AA 1999/2000-AA 2009/2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Lettere e Filosofia, corso di Laurea in Lettere.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Curriculum in Studi Demotnoantropologici
 - Qualifica conseguita Laurea in Lettere (Laurea Quadriennale ante DM 509; equiparazione: Laurea magistrale in Discipline Etno-antropologiche classe LM-1 – ANTROPOLOGIA CULTURALE ED ETNOLOGIA);
Tesi in Storia delle Religioni: " Oltre la porta degli Spiriti: Identità Akha e Stato Nazionale Lao: La Marginalizzazione di una 'Minoranza Perenne'", relatore prof. Umberto Mondini, correlatore prof. Sergio Botta.
Votazione: 110/110 e lode.
-
- Date (da – a) 1994-1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Liceo Ginnasio Statale "Augusto"
- Lingua e letteratura greca e latina, lingua e letteratura italiana, storia, filosofia.
- Maturità classica, voto 95/100
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE-
CORSI DI FORMAZIONE**
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 08/06/2023-23/06/2023
- Università degli Studi di Roma La Sapienza
- Corso di Alta Formazione: Summer School "La fotografia come documento"
- Obiettivo del corso è stata l'acquisizione di conoscenze, metodi e competenze utili per affrontare un archivio fotografico e più in generale l'oggetto fotografia all'interno di raccolte archivistiche, librerie o di altra natura.
- Attestato di Partecipazione-5 cfu
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 30/09/2022-23/12/2022
- Scuola Nazionale dell'Amministrazione
- English Soft Skills
- Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 17/11/2021-19/11/2021
- Fondazione Scuola per i beni culturali- *Grant Office-MiC*
- Introduzione all'Europrogettazione
- Il corso ha fornito strumenti teorici e pratici per l'accesso ai finanziamenti diretti europei, l'elaborazione di proposte progettuali, la gestione del budget di progetto e rendicontazione.
- Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 30/11/2020-04/12/2020
- Università degli Studi di Roma La Sapienza
- Corso di Alta Formazione: Summer School in Tecnologie del Web Semantico per i Beni Culturali
- Il corso è stato finalizzato all'acquisizione di conoscenze, metodi, strumenti e competenze utili per comprendere ed utilizzare operativamente le tecnologie del web semantico per i beni culturali, con particolare riferimento ai Linked Data.
- Attestato di Partecipazione-5 cfu
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 20/11/2018
- MiBAC- Ministero per i Beni e le Attività Culturali
- GDPR-GENERAL DATA PROTECTION REGULATION
- Attestato di partecipazione-4 cfu
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 05/04/2016-06/05/2016
- ANAI Lazio_Associazione Nazionale Archivistica Italiana- Hyperborea s.r.l.
- Corso: "La Progettazione di un intervento Archivistico"
- Gestione di un intervento archivistico: *project management*, definizione di un piano di gestione, analisi dei rischi e delle opportunità, monitoraggio del lavoro, governo del team di progetto.
- Attestato di partecipazione.

- Date (da – a) 21/04/2016-27/05/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANAI Lazio_Associazione Nazionale Archivistica Italiana
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso: "Descrivere, Condividere e Valorizzare i Patrimoni Culturali. Linguaggi di Marcatore, Standard di Dominio, Modelli Concettuali: strumenti, metodologie e pratiche. Roma, Polo Didattico, piazza Oderico da Pordenone, 3.
Linguaggio XML; Standard internazionali EAD e EAC-CPF; introduzione ai principi del Semantic Web; Linked Open Data; rappresentazione formale di domini di conoscenza sotto forma di ontologie espresse in linguaggio OWL, (Ontology Web Language).
Attestato di partecipazione.
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) 16/09/2014- 14/10/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero per i Beni Culturali e del Turismo - ICCD-Istituto centrale per il Catalogo e la Documentazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso-laboratorio: "Storia delle Tecniche Fotografiche".
Storia delle Tecniche Fotografiche; riconoscimento e uso dei principali procedimenti fotografici. Identificazione, Conservazione e Descrizione dell'immagine fotografica.
Attestato di partecipazione.
- Qualifica conseguita

ALTRE ESPERIENZE

- Date (da – a) Dicembre 2014-Giugno 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dei Beni Culturali e del Turismo- ICCD Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elaborazione di una proposta di riordino dei documenti cartacei e fotografici del Fondo Boccassino; approfondimento documentazione della spedizione etnografica in Uganda per gli anni 1933-1934.
- Date (da – a) 04/04/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione History of Religion International Seminars "Religion in Art and Art in Religion", Cornaro Art Institute, Larnaca, Cyprus.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lezione frontale: "Behind the Spirit Gate-Fieldwork in Southeast Asia".
- Date (da – a) 28/05/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SOS Archivi-Associazione per la Salvaguardia del Patrimonio Archivistico (in cooperazione con ICCROM_International Centre for the Study of Restoration and Preservation of Cultural Property e American University of Rome).
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Salvataggio Archivi in Emergenza.
- Date (da – a) 04/03/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione History of Religion International Seminars "Religion in Art and Art in Religion", Cornaro Art Institute, Larnaca, Cyprus.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lezione frontale: "Akha clothing as a cultural product".
- Date (da – a) 24/05/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Lettere e Filosofia, Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche, Scuola di Specializzazione in Beni Archivistici e Librari.

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Lezione frontale "L'archivio audiovisivo dell'ICCROM"-cattedra di "Storia e Fonti del Documento Audiovisivo", Prof.ssa Letizia Cortini, AA 2013/2014.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	12/34/2013-07/06/2013
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Lettere e Filosofia, Dipartimento di Storia, Cultura, Religioni, centro di ricerca DigiLab.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Digitalizzazione archivio fotografico Missione Etnologica in Ghana-MEIG.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Gennaio 2008-Febbraio 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Lettere e Filosofia, Dipartimento di Studi Storico-Religiosi
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Progetto "Recupero della Memoria Storica nel distretto di Muang Sing, Laos Nordoccidentale". Analisi delle trasformazioni economiche e sociali e ipotesi loro ripercussioni sul piano simbolico, in particolare in relazione alle politiche di <i>replacement</i> dei villaggi rurali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dicembre 2006-Gennaio 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Lettere e Filosofia, Dipartimento di Studi Storico-Religiosi
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Progetto "Recupero della Memoria Storica nel distretto di Muang Sing, Laos Nordoccidentale" (cofinanziamenti Ministero degli Affari Esteri) Raccolta di documentazione istituzionale ed etnografica connessa alle politiche di <i>replacement</i> dei villaggi rurali.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza dei principali software di descrizione archivistica; buona conoscenza del sistema di protocollo informatico e di gestione documentale digitale G.I.A.D.A.; ottima conoscenza del Sistema Informativo Generale del Catalogo - SIGECWeb.
Conoscenza base dei linguaggi di marcatura (HTML, XML), nonché dei principali standard internazionali espressi in formato XML in ambito archivistico (Encoded Archival Description-EAD, Encoded Archival Context -EAC-CPF).
Conoscenza base di RDF e OWL.

PUBBLICAZIONI

- E. Musumeci: Recensione a: Giovanni Michetti, *Introduzione alla blockchain: una guida per archivisti*. Napoli: Editoriale scientifica, 2020, in "AIB Studi", 61:2(2021), pp. 475-476. ISSN 2239-6152.
- E. Musumeci: *La catalogazione dei beni demotnoantropologici: prospettive e criticità*. In "AM-Antropologia Museale", n. 44 (2022), Palermo, Edizioni museo Pasqualino ISSN 1971-4815
- E. Musumeci: *Stato e minoranze in Laos: un 'dilemma etnico'*, pp.100-109. In: "The victim as a cultural expression representation, perception, symbolism. papers from the 1st and 2nd international interdisciplinary conferences of the international centre for studies of arts and humanities (23/25 june 2017 - 5/8 june 2018)". ISBN:8833561097
- E. Musumeci, L. Petrone: *Il fondo Boccassino dell'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione: una Introduzione*, in "VOCI-Rivista di Scienze Umane" n.XII, Luigi Pellegrini Editore, Roma, 2015. ISSN 1827-5075.
- E. Musumeci: *L'Archivio Audiovisivo dell'ICCROM: un Progetto per la sua Salvaguardia e Valorizzazione*, in "Il Mondo degli Archivi", 27 Aprile 2014.
- E. Musumeci: *Identità Nazionale e Questione delle Minoranze in Laos*, in "Oltre la Porta degli Spiriti-Ricerca sul campo tra gli Akha", Progetto Cultura, Roma, 2014. ISBN: 9788860926913.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

C1

B2

B2

PATENTE O PATENTI

A, B.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Roma, 27/11/2023

