

**MINISTERO DELLA CULTURA
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO
E LA DOCUMENTAZIONE**

**MINP 4.00 - MODULO PER L'INVENTARIAZIONE PATRIMONIALE
(BENI ARCHEOLOGICI: SINGOLI OGGETTI E LOTTI DI MATERIALI)**

DATA RILASCIO: OTTOBRE 2019
(ultimo aggiornamento: novembre 2022)

MINP 4.00 - MODULO PER L'INVENTARIAZIONE PATRIMONIALE (BENI ARCHEOLOGICI: SINGOLI OGGETTI E LOTTI DI MATERIALI)

STRUTTURA DEI DATI

© ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE
Via di San Michele, 18 – 00153 Roma
Tel. +39 06 585521 – Fax +39 06 58332313
e-mail: ic-cd@beniculturali.it
WWW.ICCD.BENICULTURALI.IT

INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

Il tracciato del modulo, tecnicamente definito “struttura dei dati”, è organizzato, come gli altri modelli ICCD, in una serie di insiemi omogenei di informazioni chiamati **paragrafi**; ogni paragrafo contiene a sua volta altri elementi definiti **campi**. I campi possono essere **campi semplici**, singole voci da compilare, oppure **campi strutturati**, elementi che contengono ulteriori sottoinsiemi di voci chiamate **sottocampi**, anch’esse da compilare. Paragrafi e campi strutturati sono quindi elementi funzionali al raggruppamento di campi e sottocampi, e non vengono valorizzati, mentre campi semplici e sottocampi sono le voci che vengono compilate quando si redige un modulo.

Gli elementi fin qui descritti, con le loro specifiche proprietà (lunghezza, ripetitività, obbligatorietà, presenza di vocabolari, visibilità), sono rappresentati nel tracciato secondo formalismi grafici e definizioni convenzionali, come indicato nello schema che segue:

acronimo ¹			definizione	proprietà				
				LUN. (lunghezza)	RIP. (ripetitività)	OBBL. (obbligatorietà)	VOC. (vocabolario)	VIS. (visibilità)
AA			PARAGRAFO					
	BBB		Campo semplice	numero di caratteri disponibili		assoluta: *	chiuso: C aperto: A	0 1 2 3
	CCC		CAMPO STRUTTURATO	(solo per campi semplici e sottocampi)	si	assoluta alternativa: * n di contesto: (*)	(solo per campi semplici e sottocampi)	(solo per campi semplici e sottocampi)
		CCCA	Sottocampo					
		CCCB	Sottocampo					

- La **lunghezza** indica il numero di caratteri disponibili per la compilazione.

- La **ripetitività** (segnalata nella specifica colonna con “si”) indica che un elemento può essere ripetuto per registrare le diverse occorrenze di informazioni di uno stesso tipo; si definisce **subripetitività** la ripetitività di un elemento che dipende da un altro elemento a sua volta ripetitivo.

- L’**obbligatorietà** indica che è necessario compilare un certo elemento del tracciato e si distingue in **obbligatorietà assoluta** e **obbligatorietà di contesto**.

La prima, segnalata dal simbolo “*”, indica che *la compilazione è indispensabile per la validità stessa del modulo*. In particolari situazioni, viene data al catalogatore la possibilità di scegliere quale elemento compilare in un gruppo di elementi obbligatori, in relazione a ciò che deve descrivere e/o alle informazioni che ha a disposizione: in tali casi si parla di **obbligatorietà assoluta alternativa** e accanto al simbolo specifico che indica l’obbligatorietà assoluta “*” viene aggiunta l’indicazione del “gruppo” di appartenenza, cioè dell’insieme di elementi (due o più) considerati alternativi fra loro per soddisfare

¹ Si tratta di una sigla convenzionale che individua ciascun elemento del tracciato, utilizzata in particolare nelle procedure per il trasferimento dei dati digitali fra sistemi diversi.

l'obbligatorietà assoluta richiesta dalla normativa (da interpretare nel senso che *almeno uno degli elementi fra loro alternativi deve essere compilato*; il catalogatore può quindi valorizzare tutti gli elementi per i quali ha dati a disposizione). Il gruppo di appartenenza viene indicato utilizzando numeri in progressione nel tracciato; ad esempio: * 1 sta ad indicare che l'elemento del modulo così contrassegnato appartiene al "gruppo 1" di elementi per i quali è prevista la compilazione alternativa; * 2 sta ad indicare che l'elemento del modulo così contrassegnato appartiene al "gruppo 2" di elementi per i quali è prevista la compilazione alternativa; * 3, ecc.

L'*obbligatorietà di contesto*, segnalata dal simbolo "(*)", indica invece che non si può prescindere dal fornire un certo dato se si compila un paragrafo o un campo strutturato *facoltativo* (cioè quel dato è ritenuto necessario "nel contesto" di un determinato raggruppamento di informazioni nel tracciato del modulo).

- La presenza di un **vocabolario** indica che per la compilazione di un campo semplice o di un sottocampo è disponibile uno strumento terminologico. Il vocabolario può essere *chiuso* (elenco predefinito di termini; i catalogatori possono utilizzare solo i lemmi previsti), segnalato nella specifica colonna con "C"; oppure *aperto* (elenco di termini che può essere incrementato in fase di compilazione), segnalato nella specifica colonna con "A".

- Per gestire in modo opportuno la **diffusione pubblica dei dati catalografici sul web**², a ciascun elemento editabile del tracciato viene assegnato un **livello predefinito di "visibilità"**, in relazione alla possibilità che quel campo possa contenere o meno dati riservati per motivi di privacy e di tutela³. Al fine di assicurare adeguata protezione a specifiche tipologie di dati, il MINP è stato rilasciato con un profilo di riservatezza molto alto: non solo è stato previsto per il campo ADP - *Profilo di accesso* il valore di default "3", che corrisponde al massimo livello di protezione⁴, ma, per ulteriore tutela, è stato assegnato ad alcuni campi il livello di visibilità "0" (zero), che inibisce completamente il passaggio del dato verso l'ambiente di pubblicazione, a prescindere dal valore registrato nel campo ADP. Tale operazione garantisce, per la fruizione pubblica, l'oscuramento di alcune informazioni, tra cui la localizzazione specifica, i dati descrittivi, i dati tecnici, i dati di provenienza archeologica, la stima patrimoniale, la documentazione di corredo (ad eccezione della prima immagine, come avviene per le schede di catalogo).

Per maggiori dettagli a riguardo si rinvia al documento sulla struttura dei dati del modulo riportata di seguito⁵.

² Il SIGECweb ha un'apposita piattaforma dedicata all'organizzazione e all'esposizione dei dati catalografici per la consultazione pubblica: www.catalogo.beniculturali.it.

³ Per approfondimenti sull'argomento si rinvia al documento *Criteri per la visibilità pubblica dei dati catalografici* disponibile nella pagina: <http://www.iccd.beniculturali.it/it/principi-di-metodo>.

⁴ Cfr. http://www.iccd.beniculturali.it/it/ricercanormative/156/minp-modulo-per-l-inventariazione-patrimoniale-4_00, *Manuale per la compilazione*, p. 22.

⁵ Per gli utenti registrati nel SIGECweb è comunque possibile consultare un più esteso set di dati, al fine di avere a disposizione informazioni utili per lo svolgimento dell'attività amministrativa. Il personale interessato potrà accedere alla consultazione attraverso le proprie credenziali o previa richiesta di attivazione di un'utenza di lettura (che comunque *non* avrà accesso ai dati relativi alle specifiche di collocazione, alla stima patrimoniale e alle specifiche sulla condizione giuridica: cfr. nel modello catalografico i sottocampi LDCS, INPA, CDGS, CDGN).

MINP_MODULO PER L'INVENTARIAZIONE PATRIMONIALE_versione 4.00
(beni archeologici: SINGOLI OGGETTI e LOTTI DI MATERIALI)

Acronimo			Definizione	LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
CD			IDENTIFICAZIONE			*		
	TSK		Tipo modulo	4		*	C	1
	CDM		Codice Modulo	25		*		1
	CBC		Identificativo scheda bene culturale	40				1
	ESC		Ente schedatore	25		*		1
	ECP		Ente competente per tutela	25		*		1
	CRE		Codice regione mod. 15	2		*	C	0
	CUF		Codice ufficio mod. 15	250		*	C	0
<hr/>								
Acronimo			Definizione	LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
OG			OGGETTO DELL'INVENTARIAZIONE			*		
	AMB		Ambito di tutela MiBACT	50		*	C	1
	OGD		Definizione	150		*	A	1
	OGT		Tipologia morfologica/funzionale (singoli oggetti)	100				1
	OGW		Parte residuale (singoli oggetti)	100			A	1
	CTG		Categoria materiale	250		*	C	1
	CLP		Classe e produzione	500			C	1
<hr/>								
Acronimo			Definizione	LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
LC			LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO - AMMINISTRATIVA			*		
	PVC		LOCALIZZAZIONE			*		
		PVCR	Regione	25		*	C	1
		PVCP	Provincia	2		*	C	1
		PVCC	Comune	100		*	C	1
	LDC		COLLOCAZIONE SPECIFICA			*		
		LDCN	Denominazione contenitore fisico	250		*		0
		LDCU	Indicazioni viabilistiche	250		*		0
		LDCM	Denominazione contenitore giuridico	250				0

		LDCS	Specifiche	500				0 ⁶
Acronimo		Definizione		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
DA		DATI ANALITICI						
	DES	Descrizione		10000				0
	NSC	Notizie storico critiche		5000				0
Acronimo		Definizione		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
MT		DATI TECNICI				*		
	QNT	QUANTITA'				*		
		QNTC	Quantità dei contenitori	10		* 1		0
		QNTN	Quantità degli oggetti	10		* 1		0
	MIS	MISURE			Si	*		
		MISZ	Tipo di misura	100		*	C	0
		MISU	Unità di misura	15		*	C	0
		MISM	Valore	15		*		0
Acronimo		Definizione		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
DT		CRONOLOGIA			Si	*		
	DTR	Riferimento cronologico		250		*	A	1
	DTT	Note		2000				0
Acronimo		Definizione		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
RE		INDAGINI						
	RCG	RICOGNIZIONE ARCHEOLOGICA			Si			
		RCGK	Codice univoco ICCD	8				0
		RCGJ	Ente schedatore	25				0
		RCGH	Codice identificativo	8				0
		RCGV	Denominazione ricognizione	250		(*)		0
		RCGD	Riferimento cronologico	100		(*)		0
		RCGR	Ente responsabile	250	Si			0
		RCGA	Responsabile scientifico	250	Si			0
		RCGZ	Note	5000				0
	DSC	SCAVO ARCHEOLOGICO			Si			
		DSCK	Codice univoco ICCD	8				0
		DSCJ	Ente schedatore	25				0
		DSCH	Codice identificativo	8				0
		DSCV	Denominazione scavo	250		(*)		0
		DSCD	Riferimento cronologico	100		(*)		0
		DSCF	Ente responsabile	250	Si			0
		DSCA	Responsabile scientifico	250	Si			0

⁶ I contenuti di questo sottocampo LDCS sono oscurati anche per l'utente che accede nel SIGECweb con il profilo "in lettura/in consultazione".

		DSCQ	Settore/ambiente/quadrato	250				0
		DSCU	Unità Stratigrafica	250				0
		DSCS	Deposizione funeraria	250				0
		DSCN	Note	5000				0
	RES		Specifiche di reperimento	5000				0
Acronimo								
Definizione			LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.	
UB			DATI INVENTARIALI			*		
	INP		INVENTARIO PATRIMONIALE IN VIGORE			*		
		INPF	Anno finanziario di riferimento	4			C	1
		INPC	Codice inventario patrimoniale	25		*		1
		INPE	Responsabile immissione in patrimonio	250		*		0
		INPR	Data immissione in patrimonio	10		*		1
		INPD	Descrizione (modello 15)	150		*	C	0
		INPP	Provenienza	2000		*		0
		INPM	Modalità di acquisizione	500		*		0
		INPA	Stima patrimoniale	50		*		0 ⁷
		INPZ	Categoria SEC (modello 15)	100		*	C	0
		INPS	Codice SEC (modello 15)	15		*	C	0
		INPU	Causale RCS	3		*	C	0
		INPV	Note	2000				0
	INV		ALTRI INVENTARI		Si			
		INVN	Codice inventario	500				1
		INVD	Riferimento cronologico	100				1
		INVS	Note	2000				0
Acronimo								
Definizione			LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.	
CO			CONSERVAZIONE			*		
	STC		STATO DI CONSERVAZIONE		Si	*		
		STCC	Stato di conservazione	50		*	C	1
		STCS	Specifiche	500			A	1
		STCN	Note	2000				0
Acronimo								
Definizione			LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.	
TU			CONDIZIONE GIURIDICA					
	CDG		CONDIZIONE GIURIDICA					

⁷ I contenuti di questo sottocampo INPA sono oscurati anche per l'utente che accede nel SIGECweb con il profilo "in lettura/in consultazione".

		CDGG	Indicazione generica	250			C	1
		CDGS	Indicazione specifica	250	Si			0 ⁸
		CDGN	Note	2000				0 ⁸
	BPT		Provvedimenti di tutela - sintesi	25			C	0
Acronimo								
Definizione			LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.	
DO			DOCUMENTAZIONE					
	FTA		DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA ⁹		Si			
		FTAN	Codice identificativo	25				2
		FTAX	Genere	50		(*)	C	1
		FTAP	Tipo	100		(*)	C	1
		FTAK	Nome file digitale	250				2
		FTAT	Note	2000				2
	FNT		FONTI E DOCUMENTI		Si			
		FNTI	Codice identificativo	25		(*)		0
		FNTX	Genere	50		(*)	C	0
		FNTP	Tipo	100		(*)	A	0
		FNTS	Collocazione	500				0
		FNTK	Nome file digitale	250				0
		FNTO	Note	2000				0
Acronimo								
Definizione			LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.	
RF			RFID					
	RFI		IDENTIFICATIVO RFID					
		RFID	Codice identificativo RFID	16		(*)		0
		RFIA	Data di apposizione	10				0
		RFIS	Note	2000				0
Acronimo								
Definizione			LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.	
CM			CERTIFICAZIONE E GESTIONE DEI DATI			*		
	CMC		Responsabile compilazione	250	Si	*		0
	CMA		Anno di redazione	4		*		1
	ADP		Profilo di accesso	1		*	C	0

⁸ I contenuti dei sottocampi CDGS e CDGN sono oscurati anche per l'utente che accede nel SIGECweb con il profilo "in lettura/in consultazione".

⁹ Come avviene anche per le schede di catalogo, la prima immagine allegata è sempre visibile per la fruizione pubblica.