



Versione 1.0

MIBACT – ICCD 2020



Licenza *Creative Commons* Attribuzione - Condividi allo stesso modo 4.0 Internazionale.
<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>



SIGECweb

Manuali utente per l'uso delle funzioni dell'area di catalogazione

SCHEDA ELIMINATE

Sommario

LA FUNZIONE SCHEDA ELIMINATE.....	2
FUNZIONI - MENÙ OPERAZIONI	5
FUNZIONI - MENÙ IN BASSO AL RIEPILOGO DELLE SCHEDA ELIMINATE.....	7

Versione 1.0 – 05_2020

Referente piattaforma SIGECweb: Antonella Negri (ICCD).

Coordinamento: Francesca Spagnuolo, Simona Lunatici.

Gruppo di lavoro: Simona Lunatici, Sara Rutigliano, Clara Seghesio, Francesca Spagnuolo, Giulia Vincenzi.

LA FUNZIONE SCHEDE ELIMINATE

Il comando **SCHEDE ELIMINATE**, presente nel menù a sinistra dell'area di lavoro del catalogatore, consente l'accesso ad un cestino in cui vengono spostate le schede eliminate, siano esse SCHEDE DI CATALOGO, AUTHORITY FILE, ENTITÀ MULTIMEDIALI, ALTRE NORMATIVE, CONTENITORI FISICI E CONTENITORI GIURIDICI. Da qui è possibile visualizzare, ripristinare o eliminare definitivamente tutti gli oggetti.



In questa sezione finiscono tutti gli oggetti che sono stati eliminati attraverso le funzioni **ELIMINA** e **ELIMINA SCHEDE** previste in diversi punti del sistema, ovvero nel menù Riepilogo dati, nel menù interno all'oggetto che si sta lavorando e nel menù **OPERAZIONI**.

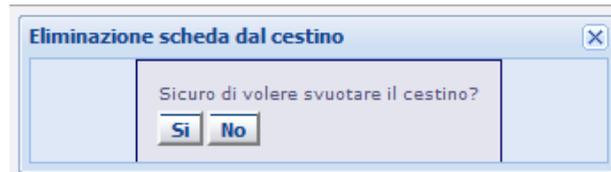
Gli oggetti per essere eliminati devono essere nello Stato "in lavorazione". Non si possono eliminare oggetti che siano nello Stato "inviata in verifica scientifica", "verificata scientificamente", "validata", "pubblicata".

Nota metodologica: se il verificatore ritenesse opportuno, ad esempio, eliminare una scheda di catalogo, non avendo la funzione disponibile, dovrà reinviarla in lavorazione al catalogatore che potrà procedere all'eliminazione.

Cliccando sul comando **SCHEDE ELIMINATE** si aprirà la seguente pagina che presenta una struttura simile a quella del RIEPILOGO DATI e da cui è possibile vedere gli oggetti eliminati presenti nel cestino. Accanto alle diverse tipologie di schede viene riportato, fra parentesi, il numero corrispondente alle schede eliminate.



Il comando **SVUOTA CESTINO** consentirà di eliminare definitivamente dal sistema tutti gli oggetti presenti nel cestino con un'unica operazione. Cliccando sul tasto si aprirà una finestra in cui viene richiesta la conferma dell'operazione, dopodiché tutti gli oggetti nel cestino verranno eliminati dal sistema e non saranno più recuperabili.



Oltre all'operazione massiva l'utente ha la possibilità di agire anche sui singoli oggetti del cestino o su gruppi di essi, purché omogenei. Dopo aver selezionato un tipo di normativa dall'albero, si aprirà una pagina che ricalca l'impostazione presente in RIEPILOGO DATI, ma con l'elenco delle schede eliminate.

Cestino - risultati

[primi](#) | [precedenti](#) | [successivi](#) | [ultimi](#) (1 - 3 di 3)

N.	Immagine	Identificativo	Abstract	Attività	Tipo	Operazioni
<input type="checkbox"/> 1				Cestino	A 3.00	[Operazioni]
<input type="checkbox"/> 2				Cestino	A 3.00	[Operazioni]
<input type="checkbox"/> 3				Cestino	A 3.00	[Operazioni]

[primi](#) | [precedenti](#) | [successivi](#) | [ultimi](#) (1 - 3 di 3)

[Ripristina](#) [Elimina](#) [Esporta tabella](#)

N.B. Le schede eliminate, di qualsiasi tipologia esse siano, perdono l'identificativo che era stato attribuito in fase di creazione, che pertanto sarà nuovamente disponibile al catalogatore per le operazioni di creazione. Nella tabella di riepilogo del cestino le schede non sono quindi individuabili per codice, sebbene esso rimanga visibile all'interno.

Versione 1.0 – 05_2020

Referente piattaforma SIGECweb: Antonella Negri (ICCD).

Coordinamento: Francesca Spagnuolo, Simona Lunatici.

Gruppo di lavoro: Simona Lunatici, Sara Rutigliano, Clara Seghesio, Francesca Spagnuolo, Giulia Vincenzi.

L'utente potrà svolgere varie operazioni accedendo:

1. dal menù **OPERAZIONI** in corrispondenza di ciascun oggetto (in questo caso l'operazione sarà applicata alla singola scheda);
2. dal menù orizzontale in basso al riepilogo delle schede eliminate, che permette di eseguire le funzioni su uno o più oggetti selezionati.

Cestino - risultati

primi | precedenti | successivi | ultimi (1 - 3 di 3)

N.	Immagine	Identificativo	Abstract	Attività	Tipo	Operazioni
1				Cestino	A 3.00	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> [Operazioni] Ripristina Elimina Visualizza </div>
2				Cestino	A 3.00	[Operazioni]
3				Cestino	A 3.00	[Operazioni]

primi | precedenti | successivi | ultimi (1 - 3 di 3)

Ripristina Elimina Esporta tabella

FUNZIONI - MENÙ OPERAZIONI

Le funzioni disponibili nel menù **OPERAZIONI** sono le seguenti:

1. **RIPRISTINA**
2. **ELIMINA**
3. **VISUALIZZA**

1. La funzione **RIPRISTINA** permette di ripristinare la scheda eliminata rendendola nuovamente disponibile al catalogatore nella sua area di lavoro.

Se l'utente vuole ripristinare una scheda di catalogo e sta lavorando in un'attività di nuova catalogazione, viene attribuito in automatico uno dei codici identificativi – NCTN disponibili nell'attività.

Se l'utente è in un'attività di digitalizzazione, l'NCTN dovrà essere digitato manualmente. Le schede di catalogo saranno ripristinate senza entità multimediali allegate e senza eventuali collegamenti.

Ripristina

NCTR	12 Regione: Lazio
NCTN	<input type="text" value="00000062"/>
NCTS	<input type="text"/>
RVEL	<input type="text"/>
Visualizzazione:	<input type="text"/>

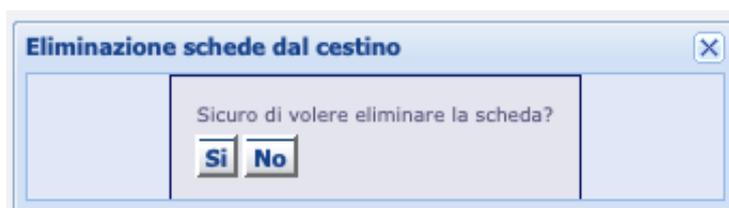
Se l'utente vuole ripristinare un AUTHORITY FILE o un'ENTITÀ MULTIMEDIALE, il sistema aprirà una finestra in cui sarà possibile inserire l'identificativo manualmente. Le entità multimediali saranno ripristinate senza il file dell'immagine, che andrà importato nuovamente da parte del catalogatore.

Se l'utente vuole ripristinare un contenitore, l'identificativo verrà associato automaticamente dal sistema.

Dopo aver cliccato il tasto **RIPRISTINA** le schede torneranno nel RIEPILOGO DATI dell'attività.

In un'attività di revisione è possibile eliminare una scheda, ma in questo caso non sarà possibile ripristinarla. È necessario rivolgersi all'amministratore affinché invii nuovamente in revisione la scheda di catalogo.

2. La funzione **ELIMINA** permette di eliminare definitivamente la scheda dal sistema. Selezionando il comando dal menù **OPERAZIONI** si aprirà un'ulteriore finestra di conferma. Premere **Si** per eliminare la scheda e **No** per annullare l'operazione.



3. La Funzione **VISUALIZZA** permette di visualizzare il contenuto della scheda eliminata.

FUNZIONI - MENÙ IN BASSO AL RIEPILOGO DELLE SCHEDE ELIMINATE

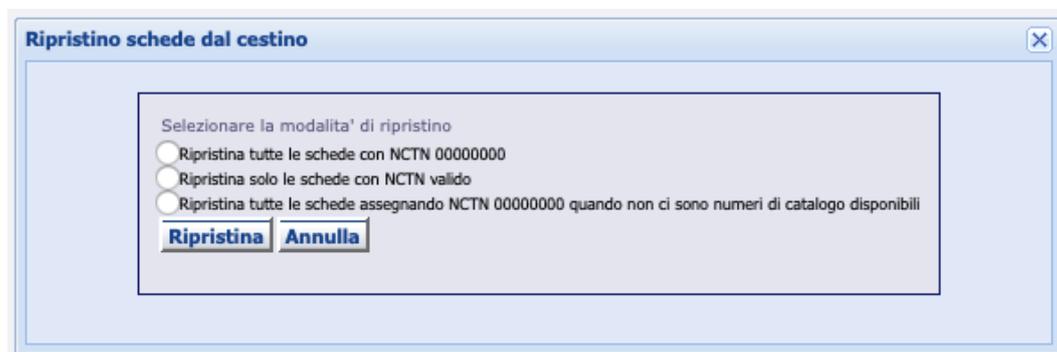
Le operazioni disponibili nel menù orizzontale in basso al riepilogo delle schede eliminate sono le seguenti:

1. **RIPRISTINA**
2. **ELIMINA**
3. **ESPORTA TABELLA**

Rispetto ai comandi presenti nella colonna **OPERAZIONI** che agiscono sulla singola scheda, i comandi presenti in questo menù agiscono su una o più schede dell'elenco corrispondente alla normativa prescelta dall'albero delle normative.

1. La funzione **RIPRISTINA** permette di ripristinare una o più schede eliminate.

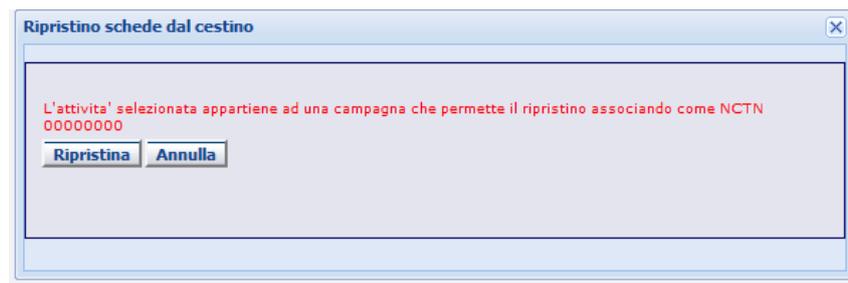
Se l'utente sta lavorando in un'attività di nuova catalogazione, una volta selezionate le schede e premuto il tasto **RIPRISTINA** si aprirà la seguente finestra che permetterà di selezionare la modalità di ripristino scegliendo tra:



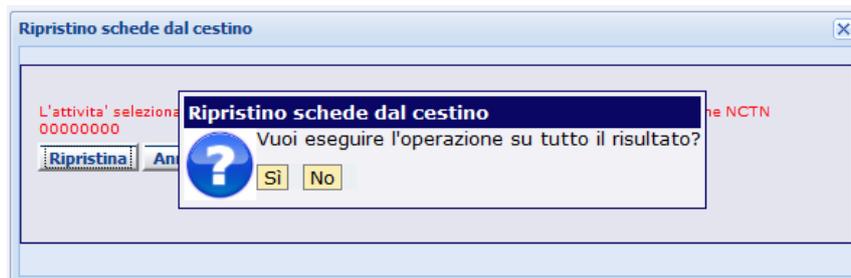
- Ripristina tutte le schede con NCTN 00000000
- Ripristina solo le schede con NCTN valido
- Ripristina tutte le schede assegnando NCTN 00000000 quando non ci sono numeri di catalogo disponibili

Individuata la modalità di ripristino l'utente può confermare l'operazione. Le schede di catalogo saranno ripristinate senza entità multimediali allegate e senza eventuali collegamenti.

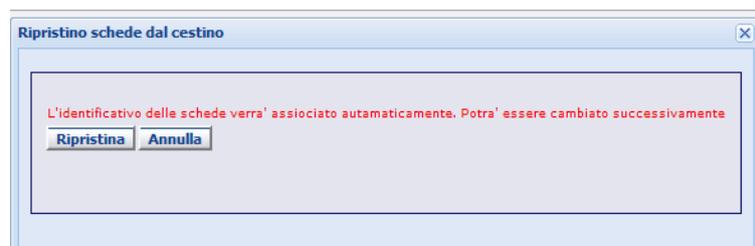
Se l'utente sta lavorando in un'attività di digitalizzazione, una volta selezionate le schede e premuto il tasto **RIPRISTINA** si aprirà la seguente finestra in cui il sistema avvisa che le schede verranno ripristinate automaticamente con NCTN = 00000000. Il catalogatore provvederà successivamente a modificare il numero.



Cliccando il pulsante **RIPRISTINA** senza selezionare alcuna scheda l'operazione sarà estesa all'intero elenco corrente.



Se l'utente desidera ripristinare gruppi di AUTHORITY FILE, ENTITÀ MULTIMEDIALE o CONTENITORI, il sistema assegnerà automaticamente un nuovo identificativo, che potrà essere modificato successivamente dal catalogatore. Le ENTITÀ MULTIMEDIALI saranno ripristinate senza il file dell'immagine, che andrà importato nuovamente da parte del catalogatore.



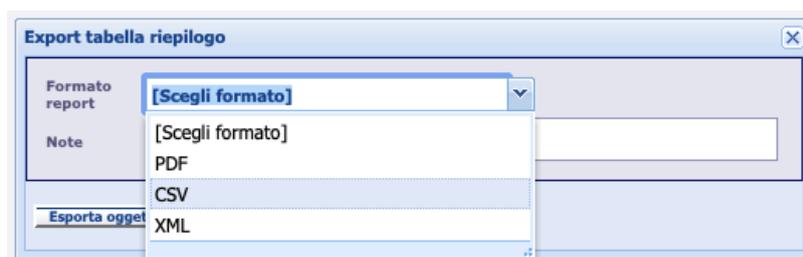
2. La Funzione **ELIMINA** consente di eliminare definitivamente una a più schede selezionate.

Una volta selezionate le schede da eliminare premere il tasto **ELIMINA** dal menù orizzontale. Si aprirà un'ulteriore finestra di conferma. Premere **Sì** per eliminare la scheda e **No** per annullare l'operazione. Cliccando il pulsante **ELIMINA** senza selezionare alcuna scheda l'operazione sarà estesa all'intero elenco corrente.

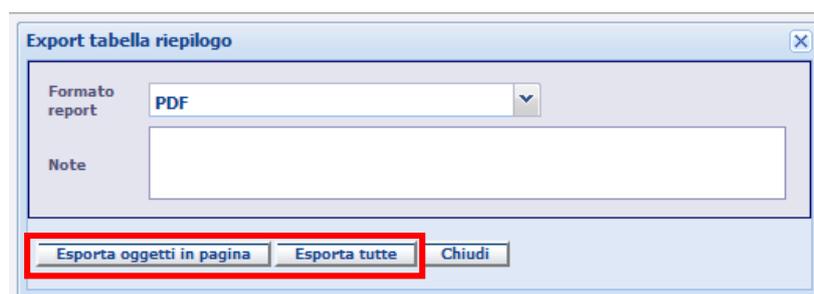


3. La Funzione **ESPORTA TABELLA** consente di esportare la tabella di riepilogo del cestino con il resoconto delle schede eliminate.

Cliccando il pulsante **ESPORTA TABELLA** dal menù orizzontale-si aprirà un'ulteriore finestra dalla quale scegliere il formato di esportazione (PDF, CSV o XML).



Selezionato il formato è possibile esportare la tabella selezionando uno dei tasti **ESPORTA OGGETTI IN PAGINA** O **ESPORTA TUTTE**.



Come nelle altre parti del sistema queste due opzioni permettono:

- **ESPORTA OGGETTI IN PAGINA**, di esportare solo gli oggetti presenti nella pagina.
- **ESPORTA TUTTE**, di esportare tutte le schede risultanti dalla ricerca.