



L'ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE custodisce, cataloga, tutela e rende fruibile un patrimonio stimato oggi in:

- > **300.000** positivi fotografici del periodo 1870/1975 (archivio M.P.I.)
- > **314.000** negativi e positivi delle campagne fotografiche dal 1892 al 2005 circa (archivio GFN)
- > **22.500** immagini digitali delle campagne fotografiche dal 2005 circa ad oggi
- > oltre **2.000.000** di fotografie aeree dalla fine dell'800 al 2012 di tutto il territorio nazionale, con la relativa cartografia aeroderivata
- > **83** fondi fotografici con oltre **700.000** unità tra positivi e negativi
- > **148** pezzi unici tra dagherrotipi, ambrotipi, ferrotipi
- > oltre **105.000** cartoline storiche
- > **300** strumenti fotografici in uso dal 1845 al 1950
- > circa **5.000** volumi monografici e periodici specializzati

- > **L'archivio del Gabinetto fotografico nazionale**
- > **L'archivio del Ministero pubblica istruzione**
- > **Le acquisizioni (fondi e collezioni)**
- > **L'Aerofototeca nazionale**



Alinari, Urbino dal colle dei Cappuccini, 1920 ca



C. Naya, Rialto, 1860/1873



Sacro Monte di Varallo, 1950 ca.

> **Cronologia**
1870-1975

> **Consistenza**
300.000

> **Acquisizione**
1975

Archivio fotografico del Ministero della pubblica istruzione, Direzione generale antichità e belle arti (M.P.I.), confluito per competenza nell'ICCD al momento della sua istituzione.

> **Descrizione**

Sorto per raccogliere le immagini realizzate dagli uffici periferici e dai privati autorizzati.

Il fondo comprende documentazione su siti italiani di rilevanza storico culturale.

Attualmente è in corso un importante lavoro di riordino.

La catalogazione dei beni fotografici Scheda F

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione ICCD

Elena Berardi
elena.berardi@beniculturali.it

INVENTARIAZIONE

Identificazione dei beni

Registrazione dei beni acquisiti e afferenti a musei,
archivi, biblioteche, collezioni, etc.

Monitoraggio della consistenza patrimoniale delle raccolte

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

Azione
INVENTARIALE

NUMERO IDENTIFICATIVO DI CIASCUNA FOTOGRAFIA	COLLOCAZIONE ORIGINARIA O INVENTARIO STORICO	DATA DI INVENTARIAZIONE	OGGETTO	SOGGETTO	CRONOLOGIA	AUTORE	FORMATO O MISURE (in cm.)	ANNOTAZIONI	VALORE DEL MATERIALE ACQUISTATO CON I FONDI DI BILANCIO ICCD O DEL MIBAC	VALORE DEL MATERIALE AVUTO IN DONO
CB40	Cartella A	2008	positivo	Roma - Le Colonnacce	fine XIX	n. i.	38,5x27,6; (64x49 supporto secondario)			
CB41	Cartella A	2008	positivo	Roma - Cortile di un palazzo nob ile	fine XIX	n. i.	26x36,3; (42x54,5)	Fotografia in mediocre stato di conservazione.		
CB42	Cartella A	2008	positivo	Roma - Parata militare	fine XIX	F.lli D'Alessandri	27,3x37,8; (32,5x47,5)			
CB43	Cartella A (A4)	2008	positivo	Roma - Pantheon	fine XIX	n. i.	27x37,7; (35,3x51,6)			
CB44	Cartella A (A5)	2008	positivo	Roma - Piazza San Giovanni - Benedizione di Pio IX	1862	Altobelli e C'	26,2x39,5; (48,8x63,5)			
CB45	Cartella A (A6)	2008	positivo	Roma - Piazza San Giovanni - Benedizione di Pio IX	1862	Altobelli e C'	27x40; (48,8x64)			
CB46	Cartella A (A7)	2008	positivo	Milano - Duomo	fine XIX	n. i.	36,5x46,5; (44,3x62,5)			
CB47	Cartella A (A8)	2008	positivo	Milano - Duomo	fine XIX	n. i.	36,5x26,5; (62,5x44,4)			
CB48	Cartella A (A9)	2008	positivo	Milano - Duomo	fine XIX	n. i.	36x26,5; (62,6x44,4)			
CB49	Cartella A (A10)	2008	positivo	Roma - Porta - Restauri	fine XIX	Altobelli e Molins	32x24,5; (50,5x42,7)			
CB50	Cartella A (A11)	2008	positivo	Torino - Corso Francia - Nuova pavimentazione stradale	1928	n. i.	47,5x63	Fotografia in mediocre stato di conservazione.		
CB51	Cartella A (A12)	2008	positivo	Torino - Corso Francia - Lavori di pavimentazione stradale	1928	n. i.	48x62,8	Fotografia in mediocre stato di conservazione.		
CB52	Cartella A (A13)	2008	positivo	Torino - Corso Francia - Lavori di pavimentazione stradale	1928	n. i.	47x63	Fotografia in mediocre stato di conservazione.		
CB53	Cartella A (A14)	2008	positivo	Torino - Corso Francia - Lavori di pavimentazione stradale	1928	n. i.	46,5x64,5	Fotografia in mediocre stato di conservazione.		
CB54	Cartella A (A15)	2008	positivo	Calabria - Ferrovia - particolare del Viadotto Petrace	fine XIX	Mauro Ledru	25x37,5; (33,5x46)	Fotografia in mediocre stato di conservazione.		
CB55	Cartella A (A16)	2008	positivo	Roma - Colosseo - Interno	fine XIX	Sommer & Behles	18x23,8; (32x38)			
CB56	Cartella A (A17)	2008	positivo	Roma - Colosseo	fine XIX	n. i.	26x37,5; (37,2x46,2)			
CB57	Cartella A (A18)	2008	positivo	Roma - Mausoleo di Cecilia Metella	fine XIX	n. i.	18,5x25,5; (31,5x48,2)			
CB58	Cartella A (A19)	2008	positivo	Tivoli - Ponte Lucano	fine XIX	n. i.	18,2x25; (31,7x49,2)			
CB59	Cartella A (A20)	2008	positivo	Roma - Tempio di Vesta	fine XIX	n. i.	13,9x25; (31,7x49,2)			
CB60	Cartella A (A21)	2008	positivo	Roma - Arco di Tito	fine XIX	n. i.	18,2x25; (31,7x49)			
CB61	Cartella A (A22)	2008	positivo	Roma - Arco di Costantino	inizio XX	n. i.	38x56	Fotografia in mediocre stato di conservazione.		

compilazione del **registro inventariale** - trascrizione dei dati in file excel

Azione

INVENTARIALE

inventario

archivio

nome fondo/collezione

inventario patrimoniale

collocazione

definizione oggetto

relazioni

indicazione colore

tecnica e materia

misure e formato

cronologia generica

cronologia specifica

autore fotografia

categoria

soggetto

titolo

luogo e data ripresa

iscrizioni e timbri

alterazioni e deterioramenti

data restauro

bibliografia specifica

mostre

data

compilatore scheda

funzionario responsabile scheda

note di lavoro

CATALOGAZIONE

descrizione analitica dei beni

acquisizione di informazioni relative agli aspetti fisici e
di contenuto

analisi e **contestualizzazione** storica e topografica

monitoraggio dello status fisico e amministrativo dei
beni, per la loro conservazione, gestione e fruibilità

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

Azione CATALOGAZIONE

redazione delle schede di catalogo

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione ICCD

Elena Berardi
elena.berardi@beniculturali.it

INVENTARIAZIONE E CATALOGAZIONE

Inventariazione e catalogazione sono due livelli,
due momenti successivi dello stesso processo
cognitivo e di descrizione dei beni

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SISTEMA CATALOGRAFICO

Insieme di dati su beni e documenti organizzato e ordinato, per permettere all'utenza (sia interna che esterna) di accedere a diversi generi di informazioni, attraverso vari strumenti di ricerca

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SISTEMA INFORMATIVO (SiGEC*web*)

Insieme di dati acquisiti e organizzati sistematicamente, informaticamente, per permettere la gestione automatizzata del materiale catalografico, oltre che delle altre informazioni che un'istituzione usa per assolvere a tutte le sue funzioni:

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SISTEMA INFORMATIVO

è costituito da:

entità che sono le componenti di base cui si riferiscono le informazioni che interessano
attributi che sono le caratteristiche individuate per la descrizione di ciascuna entità
relazioni sono i rapporti tra le entità

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

STANDARD

Scopo principale è quello della comunicazione e della catalogazione partecipata e distribuita

La scelta riguarda sia il modello per il trattamento e la gestione delle informazioni, sia l'omogeneità e la qualità delle informazioni che in esso confluiscono

Diversi sono gli standard prodotti a livello internazionale e nazionale, soprattutto in ambito biblioteconomico

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

chi definisce gli Standard ITALIA

ICCD Istituto centrale per il catalogo e la documentazione
ha definito un proprio standard di catalogazione per i beni
mobili e immobili storico-artistici, archeologici,
demoantropologici, con schede specifiche per diverse tipologie
di beni (OA RA S-MI F etc.)

emana e aggiorna le relative norme di compilazione

gestisce il **SiGECweb** Catalogo Generale dei beni in Italia

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

IL MODELLO ICCD

Ha raggruppato gli attributi delle diverse entità in varie categorie
(**paragrafi**)

Codici

Oggetto

Relazioni

Altri codici

RFID

Loc. geografico – amm.

Altre localizzazioni

Dati patrimoniali

Definizione culturale

Soggetto

Cronologia

Luogo e data della ripresa

Produzione e diffusione

Dati tecnici

Conservazione e interventi

Dati analitici

Rapporto

Condizione giuridica

Documentazione

Mostre/ altri eventi culturali

Accesso ai dati

Certif. e gestione dei dati

Annotazioni

Ha individuato per ogni tipo di attributo gli elementi necessari a
qualificarlo (**campi e sottocampi**)

SCHEDA F

È un modello conforme allo standard di rappresentazione e di descrizione dell'ICCD

Ha recepito gli attributi (campi e sottocampi) e dei raggruppamenti (paragrafi) individuati anche nelle altre categorie di beni

E' stata uniformata alle indicazioni dettate dalla Normativa per i paragrafi trasversali

Ha aggiunto o riformulato alcuni paragrafi per la descrizione di alcune caratteristiche specifiche delle **fotografie**

SCHEDA F

E' prevista un'interrelazione con:

Authority file Autore

Authority file Bibliografia

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SCHEDA F

Tipologia di dati

Sull'oggetto fisico (fotografia):

OG Oggetto

DT Cronologia

AU Definizione culturale

PD Produzione e diffusione

MT Dati tecnici

CO Conservazione e interventi

DA Dati analitici

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SCHEDA F

Tipologia di dati

Sul **contenuto** (immagine):

SG Soggetto

LR Luogo e data della ripresa

Sulle **fonti documentarie**:

DO Documentazione (Fonti archivistiche, fonti bibliografiche)

MS Mostre/altri eventi culturali/premi

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SCHEDA F

Tipologia di dati

Sulla **gestione** dell'oggetto:

CD Codici

LC Localizzazione

UB Dati patrimoniali/inventari/stime

CO Conservazione e interventi

TU Condizione giuridica e provvedimenti di tutela

AD Accesso ai dati

CM Certificazione e gestione dei dati

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SCHEDA F

Tipologia di dati

Relazioni con altri oggetti e altre schede di catalogo:

RV Relazioni

RO Rapporto

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SCHEDA F

Ogni oggetto catalogato, in base alla propria particolare condizione, storia, caratteristiche tecniche e formali, ecc., richiede l'esame ed il rilevamento solo di alcuni dati

Duttilità della scheda

La Scheda F risponde alle esigenze di chi conserva le immagini fotografiche essenzialmente per la loro funzione storico-documentaria; ma può essere utilizzata per le esigenze proprie della fotografia stessa in quanto mezzo dotato di autonomia linguistica e espressiva

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

SCHEDA F

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
CD	CODICI			*		
TSK	Tipo scheda	4		*	C	1
LIR	Livello catalogazione	1		*	C	1
NCT	CODICE UNIVOCO			*		
NCTR	Codice Regione	2		*	C	1
NCTN	Numero catalogo generale	8		*	numero assegnato da ICCD	1
NCTS	Suffisso	2				1
ESC	Ente schedatore	25		*	codice assegnato da ICCD	1
ECP	Ente competente per tutela	25		*	codice assegnato da ICCD	1

500 GIOVANI PER LA CULTURA
11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
OG	BENE CULTURALE			*		
AMB	Ambito di tutela MiBACT	50		*	C	1
CTG	Categoria	250		*	A	1
OGT	DEFINIZIONE BENE			*		
OGTD	Definizione	150		*	A	1
OGTT	Tipologia	100			A	1
OGTW	Parte residuale	100			A	1
OGTP	Parte componente	100				1
OGTV	Configurazione strutturale e di contesto	100			C	1
QNT	QUANTITÀ					
QNTN	Quantità degli esemplari	10		(*) ¹		1
QNTI	Quantità degli elementi	10		(*) ¹		1
QNTS	Quantità non rilevata	3		(*) ¹	C	1
QNT0	Numero d'ordine	4				1
QNTE	Note	2000				1
OGC	TRATTAMENTO CATALOGRAFICO			*		
OGCT	Trattamento catalografico	100		*	C	1
OGCN	Numero parti componenti	10				1
OGCD	Definizione/posizione parti componenti	100	si			1
OGCS	Note	2000				1
OGM	Modalità di individuazione	250	si		C	1
OGR	Disponibilità del bene	50			C	1

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
RV	RELAZIONI					
RVE	STRUTTURA COMPLESSA					
RVEL	Livello nella struttura gerarchica	25		(*)		1
RVEZ	Note	2000				1
RSE	RELAZIONI CON ALTRI BENI		si			
RSER	Tipo relazione	100		(*)	C	1
RSES	Specifiche tipo relazione	2000				1
RSET	Tipo scheda	4		(*)	C	1
RSED	Definizione del bene	100				1
RSEC	Identificativo univoco della scheda	40		(*)		3
REZ	Note	2000				3
RSP	Codice ICCD soppresso	50	si			1

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
AC	ALTRI CODICI					
ACC	CODICE SCHEDA - ALTRI ENTI		si			
ACCE	Ente/soggetto responsabile	250		(*)		1
ACCC	Codice identificativo	150		(*)		1
ACCP	Progetto di riferimento	250				1
ACCS	Note	2000				1
ACCW	Indirizzo web	500				1
ACS	SCHEDE CORRELATE - ALTRI ENTI		si			
ACSE	Ente/soggetto responsabile	250		(*)		1
ACSC	Codice identificativo	150		(*)		1
ACSP	Progetto di riferimento	250				1
ACSS	Note	2000				1
ACSW	Indirizzo web	500				1
ACM	Codice MODI (SiGECweb)	25				3

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
LC	LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA			*		
PVC	LOCALIZZAZIONE			*		
PVCS	Stato	100		* C		1
PVCR	Regione	25		* ² C		1
PVCP	Provincia	2		* ² C		1
PVCC	Comune	100		* ² C		1
PVCL	Località	100		C		3
PVCE	Località estera	500		* ²		3
PVL	ALTRO TOPONIMO		si			
PVLT	Toponimo	250		(*)		3
PVLR	Riferimento cronologico	100				3
PVLS	Note	2000				3
PVE	Diocesi	250			C	1
PVG	Area storico-geografica	250	si			3
LDC	COLLOCAZIONE SPECIFICA			*		
LDCT	Tipologia contenitore fisico	100		* A		3
LDCQ	Qualificazione contenitore fisico	100		A		3
LDCN	Denominazione contenitore fisico	250				3
LDCF	Uso contenitore fisico	100		A		3
LDCK	Codice contenitore fisico	25				3
LDC	Complesso monumentale di appartenenza	250				3
LDCU	Indicazioni viabilistiche	250		*		2
LDCM	Denominazione contenitore giuridico	250				2
LDCG	Codice contenitore giuridico	25				2
LDCS	Specifiche	500				2
LDCD	Riferimento cronologico	100				1
LCN	Note	2000				2
ACB	ACCESSIBILITÀ DEL BENE					
ACBA	Accessibilità	25			C	1
ACBS	Note	2000				2

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
LA	ALTRE LOCALIZZAZIONI GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVE		si			
TLC	Tipo di localizzazione	250		(*)	C	1
PRV	LOCALIZZAZIONE			(*) ³		
PRVS	Stato	100		(*) C		1
PRVR	Regione	25		(*) C		1
PRVP	Provincia	2		(*) C		1
PRVC	Comune	100		(*) C		1
PRVL	Località	100		C		3
PRT	LOCALIZZAZIONE ESTERA			(*) ³		
PRTK	Continente/Subcontinente	100		(*) C		1
PRTS	Stato	100		(*) C		1
PRTL	Ripartizione amministrativa	250				1
PRTL	Località	250				3
PRL	ALTRO TOPONIMO		si			
PRLT	Toponimo	250		(*)		3
PRLR	Riferimento cronologico	100				3
PRLS	Note	2000				3
PRE	Diocesi	250			C	1

UB	DATI PATRIMONIALI/INVENTARI/STIME/COLLEZIONI			*		
UBF	UBICAZIONE BENE			*		
UBFP	Fondo	150		*4		1
UBFS	Serie archivistica	150		*4		1
UBFT	Sottoserie archivistica	150		*4		1
UBFQ	Note	150		*4		1
UBFU	Titolo di unità archivistica	150		*4		1
UBFC	Collocazione	150		*4		1
INP	INVENTARIO PATRIMONIALE IN VIGORE					
INPC	Codice inventario patrimoniale	25		(*)		0
INPE	Responsabile dell'immissione in patrimonio	250		(*)		0
INPR	Data dell'immissione in patrimonio	10		(*)		0
INPZ	Categoria SEC (modello 15)	100		(*)	C	0
INPD	Descrizione (modello 15)	150		(*)	A	0
INPS	Codice SEC (modello 15)	15		(*)	C	0
INPA	Stima patrimoniale	50		(*)		0
INPU	Causale RCS	3		(*)	C	0
INPM	Modalità di acquisizione	500		(*)		0
INPP	Provenienza	2000		(*)		0
INPO	Riferimento agli atti	500	si			0
INPV	Note	2000				0
INV	ALTRI INVENTARI		si			
INVN	Codice inventario	500		(*)		0
INVD	Riferimento cronologico	100		(*)		0
INVG	Codice contenitore giuridico	25				0
INVA	Denominazione inventario	500				0
INVC	Collocazione	500				0
INVP	Riferimento alla parte	1000				0
INVS	Note	2000				0
STI	ALTRE STIME		si			
STIS	Stima	50		(*)		0
STID	Riferimento cronologico	100				0
STIM	Motivo	250			A	0
STIR	Note	2000				0
COL	COLLEZIONI		si			
COLD	Denominazione	500				2
COLN	Nome del collezionista	100				2
COLA	Data ingresso bene nella collezione	100				1
COLU	Data uscita bene dalla collezione	100				1
COLM	Motivazione uscita bene dalla collezione	500				1
COLI	Codice inventario bene nella collezione	100				0
COLV	Valore	50				0
COLS	Note	2000				0

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
AU	DEFINIZIONE CULTURALE			*		
AUT	AUTORE/RESPONSABILITÀ		si	*		
AUTK	Codice univoco ICCD	8			codice assegnato da ICCD	1
AUTJ	Ente schedatore	25		*	codice assegnato da ICCD	1
AUTH	Codice identificativo	8		*		1
AUTN	Nome di persona o ente	250		*		1
AUTP	Tipo intestazione	2		*	C	1
AUTA	Indicazioni cronologiche	100		*		1
AUTI	Indicazione del nome e dell'indirizzo	250	si			1
AUTS	Riferimento al nome	100			A	1
AUTR	Ruolo	250		*	A	1
AUTM	Motivazione/fonte	250	si	*	C	1
AUTW	Riferimento alla parte	250				1
AUTZ	Note	2000				1
ATB	AMBITO CULTURALE		si			
ATBD	Denominazione	250		(*)	A	1
ATBR	Ruolo	250			A	1
ATBM	Motivazione/fonte	250	si	(*)	C	1
ATBE	Riferimento alla parte	250				1
ATBS	Note	2000				1
AAT	ALTRE ATTRIBUZIONI		si			
AATN	Nome	250		(*)		1
AATA	Riferimento cronologico	100				1
AATM	Motivazione/fonte	250	si	(*)	C	1
AATY	Note	2000				1
NMC	ALTRI NOMI CORRELATI		si			
NMCN	Nome	250		(*)		1
NMCA	Riferimento cronologico	100				1
NMCY	Note	2000				1

11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
SG	SOGGETTO			*		
SGT	SOGGETTO			*		
SGTI	Identificazione	250	si	*		1
SGTD	Indicazioni sul soggetto	2000				1
SGL	TITOLO		si	*		
SGLT	Titolo proprio	250		* ⁵		1
SGLL	Titolo parallelo	250				1
SGLA	Titolo attribuito	250		* ⁵		1
SGLS	Specifiche titolo	250		*		1
SGS	DESCRIZIONE					
SGSI	Codifica Iconclass	250				1
CLF	CLASSIFICAZIONE		si			
CLFS	Altra classificazione	250				1
CLFT	Tipo classificazione	250				1
THS	THESAURUS		si			
THSD	Descrittore	250				1
THST	Denominazione thesaurus	250				1

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
DT	CRONOLOGIA		si	*		
DTZ	CRONOLOGIA GENERICA			*		
DTZG	Fascia cronologica/periodo	250		*	C	1
DTZS	Specifiche fascia cronologica/periodo	50			C	1
DTS	CRONOLOGIA SPECIFICA					
DTSI	Da	50		(*)		1
DTSV	Validità	4			C	1
DTSF	A	50		(*)		1
DTSL	Validità	4			C	1
DTM	Motivazione/fonte	250	si	*	C	1
DTT	Note	2000				1
ADT	ALTRA DATAZIONE		si			
ADTT	Tipo	25		(*)	C	1
ADTD	Riferimento cronologico	100		(*)		1
ADTM	Motivazione/fonte	250	si		C	1
ADTS	Note	2000				1

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
LR	LUOGO E DATA DELLA RIPRESA					
LRC	LOCALIZZAZIONE					
LRCS	Stato	100			C	1
LRCR	Regione	25			C	1
LRCP	Provincia	2			C	1
LRCC	Comune	100			C	1
LRCL	Località	100			C	3
LRCE	Località estera	500				3
LRL	ALTRO TOPONIMO		si			
LRLT	Toponimo	500		(*)		3
LRLR	Riferimento cronologico	100				3
LRLS	Note	2000				3
LRE	Diocesi	250			C	1
LRG	Area storico-geografica	500	si			3
LRO	Occasione	250				1
LRD	Data della ripresa	100				1

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
PD	PRODUZIONE E DIFFUSIONE					
PDF	RESPONSABILITÀ		si	(*)		
PDFK	Codice univoco ICCD	8			codice assegnato da ICCD	1
PDFJ	Ente schedatore	25		(*)	codice assegnato da ICCD	1
PDFH	Codice identificativo	8		(*)		1
PDFN	Nome di persona o ente	250		(*)		1
PDFP	Tipo intestazione	1		(*)	C	1
PDFA	Indicazioni cronologiche	70		(*)		1
PDFI	Indicazione del nome e dell'indirizzo	250	si			1
PDFR	Ruolo	250	si	(*)	A	1
PDFL	Luogo	250				1
PDFC	Circostanza	250				1
PDFD	Cronologia specifica	25		(*)		1
PDFM	Motivazione/fonte	250	si	(*)	C	1
PDFW	Riferimento alla parte	250				1
PDFS	Note	2000				1
EDI	INDICAZIONE DI EDIZIONE		si			
EDIT	Denominazione propria	250				1
EDIP	Denominazione parallela	250				1
EDIA	Denominazione attribuita	250				1
EDIS	Specifiche denominazione	250				1
EDIR	Indicazione di responsabilità ("editor")	250				1
SFI	INDICAZIONE DI SERIE		si			
SFIT	Titolo della serie	250				1
SFIP	Titolo parallelo della serie	250				1
SFIS	Specifiche titolo	250				1
SFIN	Numerazione all'interno della serie	15				1
SSI	INDICAZIONE DI SOTTOSERIE		si			
SSIT	Titolo della sottoserie	250				1
SSIP	Titolo parallelo della sottoserie	250				1
SSIS	Specifiche titolo	250				1
SSIN	Numerazione all'interno della sottoserie	15				1
TRT	Tiratura	15				1
STT	STATO DELL'OPERA					
STTA	Stato	50				1
STTS	Note	2000				1

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
MT	DATI TECNICI			*		
MTX	Indicazione di colore	100		*	A	1
MTC	MATERIA E TECNICA		si	*		
MTCP	Riferimento alla parte	250				1
MTCM	Materia	250			A	1
MTCT	Tecnica	250	si	*	A	1
MTCS	Note	2000				1
MIS	MISURE		si	* ⁶		
MISP	Riferimento alla parte	250				1
MISZ	Tipo di misura	100		*	C	1
MISS	Specifiche	25			A	1
MISU	Unità di misura	15		*	C	1
MISM	Valore	15		*		1
MISV	Note	2000				1
MNR	Misure non rilevate/misure varie	3		* ⁶	C	1
FRM	Formato	100		* ⁶	A	1
FVC	CARATTERISTICHE FOTOGRAFIA DIGITALE					
FVCF	Formato di compressione/estensione file	50		(*)	A	1
FVCP	Programma di visualizzazione, memorizzazione ed elaborazione	50		(*)	A	1
FVCC	Profondità di colore e metodo di memorizzazione	50		(*)	A	1
FVCU	Risoluzione	25		(*)		1
FVCM	Misure fotografia digitale	25	si	(*)		1
FVCV	Note	2000				1
FVM	Fotografia digitale: memoria di massa	50			A	1
MTS	Specifiche tecniche	1000				1
FIL	Filigrana	250				1

500 GIOVANI PER LA CULTURA

11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
CO	CONSERVAZIONE E INTERVENTI			*		
STC	STATO DI CONSERVAZIONE		si	*		
STCP	Riferimento alla parte	250				1
STCC	Stato di conservazione	25		*	C	1
STCS	Specifiche	500			A	1
STCN	Note	2000				2
STD	Modalità di conservazione	2000				2
STP	Proposte di interventi	500			A	1
RST	INTERVENTI		si			
RSTP	Riferimento alla parte	250				1
RSTI	Tipo intervento	500		(*)	A	1
RSTD	Riferimento cronologico	100		(*)		1
RSTT	Descrizione intervento	10000				1
RSTE	Ente responsabile	250	si			1
RSTR	Ente finanziatore/sponsor	250	si			1
RSTN	Responsabile dell'intervento/nome operatore	250	si			1
RSTO	Note	2000				2

500 GIOVANI PER LA CULTURA
11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
DA	DATI ANALITICI					
DES	Descrizione	10000				1
ISE	ISCRIZIONI/EMBLEMI/MARCHI/ STEMMI/TIMBRI		si			
ISER	Riferimento alla parte	250				
ISED	Definizione	100		(*)	C	
ISEE	Specifiche	100			C	
ISEP	Posizione	250		(*)		
ISEZ	Descrizione	1000				
ISEQ	Quantità	10				
ISES	Supporto	100				
ISEC	Classe di appartenenza	100	si		A	
ISEL	Lingua	100	si		A	
ISEF	Alfabeto	100	si		A	
ISET	Tipo di caratteri	100	si		A	
ISEM	Materia e tecnica	250	si		A	
ISEI	Trascrizione	10000				
ISEA	Autore	250				
ISEO	Identificazione	250				
ISEN	Note	2000				2
NRL	Notizie raccolte sul luogo	5000				1
NSC	Notizie storico-critiche	5000				1

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
RO	RAPPORTO					
ROF	RAPPORTO BENE INIZIALE/BENE FINALE		si			
ROFF	Stadio di realizzazione del bene in esame	100		(*)	A	1
ROFO	Definizione bene iniziale/bene finale correlato	250		(*)	A	1
ROFS	Soggetto bene iniziale/bene finale correlato	250				1
ROFT	Titolo bene iniziale/bene finale correlato	250				1
ROFD	Datazione bene iniziale/bene finale correlato	100				1
ROFM	Fonte datazione bene iniziale/bene finale correlato	250	si		C	1
ROFC	Collocazione bene iniziale/bene finale correlato	500				1
ROFI	Inventario bene iniziale/bene finale correlato	250				1
ROFX	Riferimento scheda bene iniziale/bene finale correlato	40				1
ROFP	Note	2000				1
CRF	COPIE/REIMPIEGHI/ALTRO		si			
CRFT	Tipo	100			C	1
CRFN	Nome di persona o ente	250				1
CRFP	Tipo intestazione	1			C	1
CRFC	Collocazione	500				1
CRFX	Codice identificativo	8				1
CRFS	Note	2000				1

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
TU	CONDIZIONE GIURIDICA E PROVVEDIMENTI DI TUTELA			*		
CDG	CONDIZIONE GIURIDICA			*		
CDGG	Indicazione generica	250		*	C	1
CDGS	Indicazione specifica	250	si			2
CDGI	Indirizzo	250	si			2
CDGN	Note	2000				2
ACQ	ACQUISIZIONE					
ACQT	Tipo acquisizione	100		(*)	A	1
ACQN	Nome	250	si			2
ACQD	Riferimento cronologico	100		(*)		2
ACQL	Luogo acquisizione	500				2
ACQE	Note	2000				2
ALN	MUTAMENTI CONDIZIONE MATERIALE					
ALNT	Tipo evento	100		(*)	A	1
ALND	Riferimento cronologico	100				2
ALNN	Note	2000				2
BPT	Provvedimenti di tutela - sintesi	25		*	C	1
NVC	PROVVEDIMENTI DI TUTELA		si			
NVCA	Ente proponente	250	si			1
NVCT	Tipo provvedimento	100		(*)	A	1
NVCE	Estremi provvedimento	10				1
NVCD	Data notifica	10				1
NVCI	Provvedimento in itinere	10				1
NVCW	Indirizzo web (URL)	500				1
NVCN	Note	2000				1
ESP	ESPORTAZIONI		si			
ESPT	Tipo di certificazione	100		(*)	C	1
ESPU	Ufficio	100		(*)	C	1
ESPD	Data emissione	10		(*)		1
ESPN	Note	2000				2
CPR	DIRITTI D'AUTORE		si			
CPRN	Nome	250				1
CPRI	Indirizzo	250				1
CPRD	Data di scadenza	50				1
CPRS	Note	2000				1

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
DO	DOCUMENTAZIONE			*		
FTA	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA		si	*		
FTAN	Codice identificativo	25		*		2
FTAX	Genere	50		*	C	1
FTAP	Tipo	100		*	A	1
FTAF	Formato	25			A	1
FTAM	Titolo/didascalia	500				2
FTAA	Autore	250				1
FTAD	Riferimento cronologico	100				1
FTAE	Ente proprietario	250				1
FTAC	Collocazione	500				2
FTAR	Foto aerea: strisciata/numero fotogramma	250				2
FTAK	Nome file digitale	250				2
FTAW	Indirizzo web (URL)	500				2
FTAY	Gestione diritti	1000				1
FTAT	Note	2000				2
FTAS	Indicazioni specifiche	500				1
DRA	DOCUMENTAZIONE GRAFICA		si			
DRAN	Codice identificativo	25		(*)		2
DRAX	Genere	50		(*)	C	1
DRAT	Tipo	100		(*)	A	1
DRAM	Denominazione/titolo	500				2
DRAP	Specifiche	250				2
DRAS	Scala	25			A	1
DRAA	Autore	250				1
DRAD	Riferimento cronologico	100				1
DRAE	Ente proprietario	250				1
DRAC	Collocazione	500				2
DRAK	Nome file digitale	250				2
DRAW	Indirizzo web (URL)	500				2
DRAY	Gestione diritti	1000				1
DRAO	Note	2000				2
VDC	DOCUMENTAZIONE VIDEO- CINEMATOGRAFICA		si			
VDCN	Codice identificativo	25		(*)		2
VDCX	Genere	50		(*)	C	1
VDCP	Tipo/formato	100		(*)	A	1
VDCA	Denominazione/titolo	500				2
VDCS	Specifiche	250				1
VDCR	Autore	250				1
VDCD	Riferimento cronologico	100				1
VDCE	Ente proprietario	250				1
VDCC	Collocazione	500				2
VDCK	Nome file digitale	250				2
VDCW	Indirizzo web (URL)	500				2
VDCY	Gestione diritti	1000				1
VDCT	Note	2000				2
REG	DOCUMENTAZIONE AUDIO		si			
REGN	Codice identificativo	25		(*)		2
REGX	Genere	50		(*)	C	1
REGP	Tipo/formato	100		(*)	A	1
REGZ	Denominazione/titolo	500				2
REGS	Specifiche	250				1

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
MS	MOSTRE/ALTRI EVENTI CULTURALI/ PREMI					
MST	MOSTRA/EVENTO CULTURALE		si			
MSTI	Tipo	100		(*)		1
MSTT	Titolo/denominazione	500		(*)		1
MSTE	Ente/soggetto organizzatore	500	si			1
MSTL	Luogo, sede espositiva, data	500	si	(*)		1
MSTS	Note	2000				1
PRM	PREMI		si			
PRMT	Denominazione	500				1
PRML	Luogo, sede, data	500				1
PRME	Ente/istituto promotore	250				1
PRMR	Riconoscimento ottenuto	150			A	1
PRMS	Note	2000				2

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
AD	ACCESSO AI DATI			*		
ADS	SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI			*		
ADSP	Profilo di accesso	1		*	C	1
ADSM	Motivazione	250		*	C	1
ADSD	Indicazioni sulla data di scadenza	10				1
ADSN	Note	2000				2

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

		LUN.	RIP.	OBB.	VOC.	VIS.
CM	CERTIFICAZIONE E GESTIONE DEI DATI			*		
CMP	REDAZIONE E VERIFICA SCIENTIFICA			*		
CMPD	Anno di redazione	4		*		1
CMPN	Responsabile ricerca e redazione	250	si	*		1
CMPS	Note	2000				1
RSR	Referente verifica scientifica	250	si			1
FUR	Funzionario responsabile	250	si	*		1

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015

RVM	TRASCRIZIONE PER INFORMATIZZAZIONE					
RVMD	Anno di trascrizione/informatizzazione	4		(*)		1
RVME	Ente/soggetto responsabile	250	si	(*)		1
RVMN	Operatore	250	si			1
RVMS	Note	2000				1
AGG	AGGIORNAMENTO/ REVISIONE		si			
AGGD	Anno di aggiornamento/revisione	4		(*)		1
AGGE	Ente/soggetto responsabile	250	si	(*)		1
AGGN	Responsabile ricerca e redazione	250	si			1
AGGR	Referente verifica scientifica	250	si			1
AGGF	Funzionario responsabile	250	si	(*)		1
AGGS	Note	2000				1
ISP	ISPEZIONI		si			
ISPD	Data	10		(*)		1
ISPN	Funzionario responsabile	250	si	(*)		1
ISPS	Note	2000				1

500 GIOVANI PER LA CULTURA
 11 Giugno 2015