



*Ministero
per i Beni e le Attività Culturali*

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO
E LA DOCUMENTAZIONE

MBAC-IC-CD
SG22
0003264 30/11/2012
Cl. 34.07.31/2.4

All'Ufficio nazionale per i beni culturali
ecclesiastici della Conferenza episcopale
italiana
unbc@chiesacattolica.it

E p.c. Al Segretariato generale del MiBAC
sg@beniculturali.it

Oggetto: Inventario informatizzato dei beni storici e artistici di proprietà delle diocesi italiane.
Chiarimenti procedurali.

Si fa seguito agli incontri intercorsi, ed in particolare al tavolo tecnico avviato a seguito della riunione dello scorso 13 giugno tenutasi presso l'ufficio del Segretario generale del MiBAC, per fornire alcune precisazioni sulle procedure in essere.

In primo luogo si conferma che i dati consegnati dalle diocesi a questo Istituto sono via via caricati in SIGECweb in quanto, come già previsto nella convenzione dell'8 aprile 2002, questi concorrono alla costituzione del Sistema informativo del catalogo generale. Le schede sono acquisite in un ambiente appositamente predisposto, così da poter essere sempre identificabili, e non formano oggetto di pubblicazione su internet né di conferimento ad altri sistemi informativi, se non per finalità connesse alla tutela dei beni stessi (ad esempio attività di gestione dell'emergenza).

Per quanto riguarda le future assegnazioni di numeri di catalogo, le diocesi dovranno provvedere alla richiesta tramite SIGECweb, seguendo la procedura indicata nella circolare già inviata agli uffici del MiBAC e di cui si allega copia. Si sottolinea a riguardo la necessità di concordare con le soprintendenze competenti l'avvio della campagna di catalogazione e l'entità della richiesta dei numeri di catalogo; si raccomanda, inoltre, di inviare la nota di richiesta dei numeri di catalogo per conoscenza anche alle soprintendenze e alle direzioni regionali. Poiché tutte le diocesi sono state già registrate in SIGECweb, per ottenere le credenziali di accesso al sistema è sufficiente comunicare a questo ufficio i dati dei referenti delle singole diocesi, utilizzando il modello allegato.

Per quanto riguarda l'apposizione dei numeri di catalogo alle schede, le procedure previste nella circolare n. 5/2005 determinano un disavanzo di numeri non utilizzati, che viene a prodursi nella fase finale del processo gestito da codesto Ufficio nazionale (ad esempio: schede figlie, serie, beni inferiori a 50 anni); tali numeri eccedenti non dovranno essere restituiti alle soprintendenze ma rimarranno nella disponibilità delle diocesi per successive attività di catalogazione.

Per le situazioni pregresse, si conferma che l'ICCD, di concerto con codesto Ufficio, ha avviato un controllo finalizzato a ricostruire l'iter delle passate assegnazioni per individuare eventuali situazioni di criticità.

LM



*Ministero
per i Beni e le Attività Culturali*

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO
E LA DOCUMENTAZIONE

Si conferma, infine, che con le credenziali di accesso al SIGECweb le diocesi potranno consultare la banca dati limitatamente alle schede in cui la diocesi risulta ente schedatore; per poter avere la visibilità su tutti i beni di proprietà ecclesiastica sarà necessario attendere il completamento dell'allineamento del SIGECweb con la banca dati CEI.

La presente comunicazione sarà inviata per conoscenza agli uffici territoriali del MiBAC.

IL DIRETTORE
(arch. Laura Moro)



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

MODULO PER RICHIESTA CREDENZIALI DI ACCESSO A SIGECweb
Codice Ente Schedatore DIOCESI (ESC) - D

Ente:

Denominazione:

.....

Provincia:

Regione:

Comune:

Località:

ViaNumero civico.....

Sito web:

PEC:

Direttore Ente:

Cognome..... Nome.....

Tel.....Fax.....

Email Ente.....

Responsabile del Catalogo:

Cognome..... Nome.....

Tel.....Fax.....

Email.....

Codice fiscale.....