



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

IL DIRETTORE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, ed in particolare l’art. 7 comma 6;

Visto il decreto ministeriale 7 ottobre 2008 recante “*Ordinamento interno dell’Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione*”;

Visti gli esiti della rilevazione interna condotta dall’Istituto al fine di identificare risorse umane e figure professionali necessarie per l’espletamento delle attività previste dai progetti inquadrati nel Programma 2010 – 2013, che ha evidenziato un forte scarto tra personale previsto in organico e il personale in servizio, il quale, è assorbito dalle attività ordinarie dell’Istituto;

Visto l’Avviso, pubblicato il giorno 26 marzo 2010 sul sito istituzionale, per la costituzione di una Lista di esperti sulla base di criteri di corrispondenza professionale, distinto in Aree e settori operativi per il conferimento di incarichi ai fini dell’attuazione degli interventi e delle azioni rientranti nel succitato Programma;

Considerato che a seguito dell’Avviso pubblico è stato nominato un Gruppo di lavoro per la verifica dei requisiti di ammissibilità delle domande pervenute;

Preso atto degli esiti della valutazione di congruità delle domande ai requisiti indicati nel bando svolta dal sopra nominato Gruppo che ha redatto le Liste di esperti consegnate il 10/11/2010;

DECRETA

l’approvazione delle seguenti Liste di esperti per il conferimento degli incarichi di collaborazione secondo le modalità previste dalla normativa vigente:

AREA A. CATALOGAZIONE (all.1)

1. Ricerca per lo sviluppo e la sperimentazione di nuovi standard catalografici e per la normalizzazione terminologica e studio di appositi vocabolari e thesauri;
2. Catalogazione informatizzata e trattamento dei dati per le diverse discipline di competenza dell’Istituto;
3. Formazione e trasferimento di conoscenze e competenze con particolare riferimento al Sistema informativo generale del catalogo (Sigec);
4. Analisi, studi, ricerche e monitoraggio delle attività di catalogazione svolte sul territorio nazionale, attraverso rilevazioni, analisi e valutazione statistico economica.

LM



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

AREA B. INFORMATICA (all.2)

5. sviluppo e gestione di applicazioni informatiche
6. gestione informatica dei documenti e dei processi
7. gestione sistemistica e di rete
8. Applicazione di tecnologie innovative per la fruizione pubblica delle collezioni catalografiche e fotografiche.

AREA C. COMUNICAZIONE (all. 3)

9. comunicazione e promozione di attività ed eventi attraverso distinti canali di comunicazione
10. supporto alla organizzazione di seminari, convegni e mostre

AREA D. SICUREZZA (all. 4)

11. Attività relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro

AREA E. PATRIMONIO FOTOGRAFICO (all. 5)

12. Ordinamento e inventariazione di attrezzature e collezioni fotografiche
13. Conservazione e restauro di attrezzature e collezioni fotografiche
14. Fotointerpretazione, lettura cartografica, georeferenziazione e GIS.
15. Trattamento ed elaborazione delle immagini digitali comprensiva di mosaicatura

Le presenti liste rimarranno in vigore per 3 anni dalla data del presente decreto; nel caso di particolari esigenze potranno essere integrate seguendo la modalità dell'avviso pubblico.

Gli allegati formano parte integrante del presente atto.

IL DIRETTORE
(Arch. Laura Moro)

Roma li 18 NOV. 2010

u^o 28